



**STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI**  
Berjiwa Qur'ani Berprestasi

# **DOKUMEN SPMI**

## **BUKU 4 : FORMULIR SPMI**



**PUSAT SUMBER BELAJAR  
DAN PENJAMINAN MUTU  
TAHUN 2020**

**JL. PESANTREN ISLAM HIDAYATUNNAJAH, DESA KERTASARI  
KECAMATAN PEBAYURAN KABUPATEN BEKASI, JAWA BARAT**



[www.stithidayatunnajah.ac.id](http://www.stithidayatunnajah.ac.id)



@stithaen



Stit Haen



Stit Haen Official

## **KATA PENGANTAR**

Berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 tahun 2016 tentang sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi, Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), merupakan kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPMI direncanakan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan dikembangkan oleh perguruan tinggi dengan siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan Standar Pendidikan Tinggi. SPMI diimplementasikan pada semua bidang kegiatan perguruan tinggi, meliputi bidang akademik; pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta non akademik antara lain sumber daya manusia, keuangan, sarana dan prasarana.

Sebagai bentuk ikhtiar implementasi SPMI dimaksud, Pusat Sumber Belajar Dan Penjaminan Mutu (PSBPM) STIT Hidayatunnajah Bekasi melakukan penyusunan empat dokumen SPMI melalui serangkaian kegiatan yang berkesinambungan dengan melibatkan berbagai unsur pimpinan di lingkungan STIT Hidayatunnajah Bekasi meliputi unsur senat sekolah tinggi, ketua, dan program studi. Pelibatan secara aktif unsur-unsur pimpinan itu dimaksudkan agar buku-buku SPMI dapat dilahirkan melalui proses bersama-sama sehingga memudahkan untuk implementasinya dalam proses Tri Dharma STIT Hidayatunnajah Bekasi. Salah satu komponen terpenting dari Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) perguruan tinggi adalah tersedianya formulir yang akan dijadikan rujukan dalam seluruh aktivitas akademik maupun non akademik. Buku Formulir SPMI ini bukan saja dimaksudkan untuk memperlancar pelaksanaan standar mutu namun juga untuk mewujudkan transparansi dan tertib administrasi dalam melaksanakan tugas dan fungsi seluruh civitas akademika STIT Hidayatunnajah Bekasi. Formulir ini akan terus disempurnakan dengan cakupan yang lebih luas.

Segala kemudahan dalam penyusunan Buku Kebijakan SPMI STIT HN dari Allah Subhanahu Wata'ala dan penghargaan setinggi-tingginya dan ucapan terima kasih disampaikan kepada tim penyusun kebijakan SPMI STIT HN dan semua pihak yang telah membantu atas segala partisipasi yang telah diberikan selama penyusunan kebijakan SPMI ini. Semoga formulir ini bermanfaat. Diharapkan saran dan masukan dari semua pihak, agar dokumen kebijakan ini dapat lebih sempurna untuk dapat dijadikan acuan atau pedoman dalam menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran di STIT HN.

Bekasi, Maret 2020

Tim Penyusun



## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	I
<b>DAFTAR ISI</b> .....	II
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	II
A. Latar Belakang .....	1
B. Fungsi Formulir Mutu.....	1
C. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran .....	1



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Sistem Penjaminan Mutu di Perguruan Tinggi apabila mengacu pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 50 tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi berdasarkan pada prinsip penetapan, pelaksanaan, evaluasi dan pengendalian, dan peningkatan berdasar SMPI dan SPME yang mengacu pada Standar Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan STIT Hidayatunnajah Bekasi.

SPMI STIT Hidayatunnajah Bekasi melingkupi semua aspek Tridharma Perguruan Tinggi yang dievaluasi dan dikembangkan secara berkelanjutan, sementara SPME dilakukan dengan evaluasi data dan informasi untuk mengukur standar pendidikan, visitasi untuk memeriksa kesesuaian data dengan informasi yang telah dituliskan, hingga penetapan status atau peringkat akreditasi oleh LAMDIK sesuai dengan kewenangan masing-masing.

SPMI STIT Hidayatunnajah Bekasi secara garis besar dibangun dengan tahapan:

- a. Menyusun Buku Kebijakan Mutu SPMI
- b. Menyusun Buku Manual SPMI
- c. Menyusun Buku Standar Mutu SPMI
- d. Menyusun Formulir SPMI


Dengan tahapan-tahapan di atas, SPMI diharapkan mampu menjamin mutu pendidikan tinggi yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi, melalui penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi, dalam rangka mewujudkan visi serta memenuhi kebutuhan para pemangku kepentingan. Pencapaian tujuan penjaminan mutu melalui SPMI, pada gilirannya akan diakreditasi melalui sistem penjaminan mutu eksternal (SPME) oleh BAN-PT atau lembaga lain secara eksternal.


### **B. Fungsi Formulir Mutu**

Dokumen Formulir SPMI adalah dokumen tertulis yang berisi panduan pembuatan dokumen dan kumpulan formulir yang digunakan dalam mengimplementasikan standar dikti dan berfungsi untuk mencatat, merekam hal, informasi atau kegiatan tertentu ketika Standar Dikti diimplementasikan. Buku Dokumen Formulir/Proforma SPMI memuat antara lain uraian tentang berbagai macam maupun jumlah formulir yang digunakan dalam mengimplementasikan Standar Dikti sesuai dengan peruntukan setiap standar dikti. harus dipastikan bahwa setiap standar dikti memiliki formulir sebagai alat untuk mengendalikan pelaksanaan setiap Standar Dikti dan merekam hasil implementasi setiap Standar Dikti.

Dokumen Formulir SPMI berfungsi antara lain sebagai: alat untuk mencapai atau memenuhi/mewujudkan isi standar dikti; memantau, mengontrol, mengendalikan, mengoreksi, dan mengevaluasi implementasi standar dikti; dan bukti autentik untuk mencatat/merekam implementasi standar dikti secara periodik.



	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: DFA-SPMI-STITHN-01
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

	<b>SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>				
	<b>PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH</b>				
	<b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>				
<b>Mata Kuliah</b>	<b>Kode Mata Kuliah</b>	<b>Rumpun Mata Kuliah</b>	<b>Bobot (SKS)</b>	<b>Semester</b>	<b>Tanggal Penyusunan</b>
	<b>Dosen Pengembang RPS</b>	<b>Koordinator MK</b>		<b>Ketua Program Studi</b>	

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

<b>Capaian Pembelajaran</b>	<b>A. Capaian Pembelajaran Program Studi</b>	
	<b>Sikap (S)</b>	





**Formulir Standar Mutu**

Nomor Dokumen : DFA-SPMI-STITHN-01

**STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI**

Tanggal Pembuatan : 10 Maret 2020

Revisi :

	Sub-CPMK10	
	Sub-CPMK11	
	Sub-CPMK12	
	Sub-CPMK13	
	Sub-CPMK14	
	Sub-CPMK15	
	Sub-CPMK16	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>		
<b>Bahan Kajian</b>		
<b>Pustaka</b>	Utama	
	1.	
	Pendukung	
	1.	
<b>Media Pembelajaran</b>		
<b>Dosen Pengampu</b>		
<b>Assesmen</b>		








<b>Formulir Standar Mutu</b> <b>STIT Hidayatunnajah</b> <b>BEKASI</b>	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-03
	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
	Revisi	:

DAFTAR HADIR SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH Hidayatunnajah BEKASI  
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB  
TAHUN AKADEMIK ...../.....

NO	NO INDUK MAHASISWA	NAMA MAHASISWA	TANDA TANGAN	
1			1.	
2				2.
3			3.	
4				4.
5			5.	
6				6.
7			7.	
8				8.
9			9.	
10				10.
11			11.	
12				12.
13			13.	
14				14.

Bekasi, .....

	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-04
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

FORMULIR SIDANG SKRIPSI  
 SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH HIDAYATUNNAJAH BEKASI  
 PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB  
 TAHUN AKADEMIK ...../.....

Nama : .....  
 NIM : .....  
 No. Handphone : .....  
 Judul Skripsi : 1. ....  
 .....

2. ....  
 .....

Dosen Pembimbing 1. ....  
 2. ....


Dengan ini telah melengkapi berkas pengajuan sidang proposal pada STIT Hidayatunnajah Bekasi. Berikut lampiran persyaratan (diisi oleh petugas):

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 3 Rangkap skripsi yang telah disetujui | <input type="checkbox"/> Bukti bimbingan/konsultasi    |
| <input type="checkbox"/> Bukti pelunasan Admisnistrasi keuangan | <input type="checkbox"/> Transkrip nilai Semester 1-7  |
| <input type="checkbox"/> Surat Pernyataan Orisinalitas Skripsi  | <input type="checkbox"/> Ft Copy Ijazah dilegalisir    |
| <input type="checkbox"/> Ft Copy sertifikat PBAK                | <input type="checkbox"/> Ft Copy SK Pembimbing Skripsi |
| <input type="checkbox"/> Pas Foto 2x3 & 3x4                     |  |

Bekasi, .....

Petugas,

.....

	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-05
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN PROPOSAL  
 SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH HIDAYATUNNAJAH BEKASI  
 PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB  
 TAHUN AKADEMIK ...../.....

Nama : .....  
 Nomor Induk Mahasiswa : .....  
 Program Studi : .....  
 Semester : .....  
 Alamat : .....  
 .....  
 Agama : .....  
 No. Handphone : .....  
 Email : .....  
 Judul Proposal : .....  
 .....  
 .....  
 Dosen Pembimbing : .....

Dengan ini mengajukan permohonan sidang proposal pada STIT Hidayatunnajah bekasi. Berikut lampiran persyaratan (diisi oleh petugas):


- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 2 Eksemplar Proposal          | <input type="checkbox"/> Transkrip Nilai              |
| <input type="checkbox"/> Bukti pembayaran semester 1-7 | <input type="checkbox"/> Persetujuan Dosen Pembimbing |

Semua berkas dimasukkan dalam map berwarna **kuning tua**.

Bekasi, .....

Yang Menyerahkan,

.....

	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-06
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH HIDAYATUNNAJAH BEKASI

FORMULIR PENGAJUAN PROPOSAL SKRIPSI

TAHUN AKADEMIK ...../.....

Nama : .....

Nomor Induk Mahasiswa : .....

Program Studi : .....

Judul Proposal Skripsi yang diajukan:

1. Bahasa Arab

.....  
.....  
.....

2. Bahasa Indonesia

.....  
.....  
.....

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing  
Akademik


Bekasi, .....  
Yang Mengajukan,

.....  
NIK, .....

Menyetujui,  
Ketua Prodi

.....  
NIK, .....



	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-07
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH HIDAYATUNNAJAH BEKASI  
 FORMULIR PENGAJUAN PEMBIMBING SKRIPSI  
 PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB  
 TAHUN AKADEMIK ...../.....

Nama : .....  
 Nomor Induk Mahasiswa : .....  
 Program Studi : .....  
 Judul Proposal Skripsi : .....  
 .....  
 .....

Dengan ini mengajukan permohonan pembimbing skripsi pada STIT Hidayatunnajah Bekasi, sebagai berikut:


Dosen Pembimbing : .....

Demikian pengajuan ini untuk menjadi bahan pertimbangan prodi, penetapan pembimbing kami serahkan ke pihak prodi.

Bekasi, .....

Yang Mengajukan,

.....

	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-08
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

LEMBAR PENILAIAN BIMBINGAN SKRIPSI  
 SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH HIDAYATUNNAJAH BEKASI  
 TAHUN AKADEMIK ...../.....

Nama : .....

Nomor Induk Mahasiswa : .....

Program Studi : .....

No	Komponen Penilaian	Nilai
1	Penguasaan Materi	
2	Penguasaan Metodologi Penelitian	
3	Teknik Penulisan	
4	Bahasa dan tata tulis	
5	Disiplin dalam bimbingan	
Jumlah Total/Rata-rata		

Keterangan Bobot Nilai:

A : 3.51-4.00

B : 2.76-3.50

C : 2.00-2.75

D : ..... -2.00

Mengetahui,


Ketua Program Studi

.....

Bekasi,.....

Dosen Pembimbing I/II

.....

	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-09
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

LEMBAR PENILAIAN UJIAN KOMPETENSI KOMPREHENSIF  
 SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH HIDAYATUNNAJAH BEKASI  
 PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB  
 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Nama : .....  
 Nomor Induk Mahasiswa : .....  
 Program Studi : .....  
 Hari & tanggal Pelaksanaan : .....

No	Komponen Penilaian	Bobot Nilai
1	Penguasaan keislaman	
2	Kemampuan kebahasaan	
3	Penguasaan konsep pendidikan	
4	Kemampuan berpikir multiliterasi yang dikorelasikan dengan topik skripsi	
<b>Jumlah Total/Rata-rata</b>		

Keterangan Bobot Nilai:

A : 3.51-4.00

B : 2.76-3.50

C : 2.00-2.75

D : ..... -2.00

Mengetahui


Ketua Program Studi

Bekasi,.....

Dosen Penguji

.....  
NIP/NIDN:

.....  
NIP/NIDN:

	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-11
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS SKRIPSI

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : .....

No Induk Mahasiswa : .....

Program Studi : .....

Judul Skripsi : .....

Menyatakan bahwa skripsi/karya ilmiah yang saya buat ini adalah:

1. Dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri, berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian pada .....
2. Bukan hasil duplikasi, jiplakan dan terjemahan karya tulis orang lain.
3. Jika suatu hari terbukti bahwa karya ilmiah ini merupakan duplikasi, jiplakan atau terjemahan karya orang lain, saya bersedia menerima sanksi yang berlaku di STIT Hidayatunnajah Bekasi


Bekasi,.....

Yang Membuat Pernyataan

Materai 10.000

.....



	Formulir Standar Mutu	Nomor Dokumen	: FA-SPMI-STITHN-11
	<b>STIT HIDAYATUNNAJAH BEKASI</b>	Tanggal Pembuatan	: 10 Maret 2020
		Revisi	:

LEMBAR SARAN SIDANG SKRIPSI  
 SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH HIDAYATUNNAJAH BEKASI  
 TAHUN AKADEMIK ...../.....

Nama : .....

Nomor Induk Mahasiswa : .....

Program Studi : .....

Hari dan tanggal seminar : .....

Saran-Saran



Mengetahui  
 Ketua Program Studi

Bekasi, .....  
 Dosen Penguji I/II

.....

.....